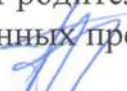



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Сорочинский ветеринарный техникум – филиал федерального  
государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Оренбургский государственный аграрный университет»

СОГЛАСОВАНО  
Совет родителей  
(законных представителей)  
  
\_\_\_\_\_ У.В. Бобылева  
« 14 » 09 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор филиала  
  
\_\_\_\_\_ В.Н. Печенкин  
« 14 » 09 2023 г.



Студенческий совет СВТ – филиала  
ФГБОУ  
ВО Оренбургский ГАУ  
  
\_\_\_\_\_ Л.А. Шульц  
« 14 » 09 2023 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке ведения учета, выявлении несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих занятия по неуважительным причинам, и принимаемых мерах по Сорочинскому ветеринарному техникуму – филиалу ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ

Сорочинск, 2023 г.

## **1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Положение о порядке ведения учета, выявлении несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих занятия по неуважительным причинам, и принимаемых мерах (далее - Положение) в Сорочинском ветеринарном техникуме – филиале ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ (далее филиал) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120 – ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Семейным кодексом РФ, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

### **1.2 Филиал:**

- выявляет несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих без уважительной причины занятия;

- ведет учет детей, не посещающих или систематически пропускающих занятия по неуважительным причинам;

- оказывает социально – психологическую и педагогическую помощь несовершеннолетним, не посещающим или систематически пропускающим без уважительной причины занятия;

- систематически информирует комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав о несовершеннолетних не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия, прекративших занятия в филиале.

Учет в филиале несовершеннолетних студентов, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия – это система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая филиалом в отношении несовершеннолетнего и его семьи, которые направлены на выявление, устранение причин и условий способствующих пропуску занятий в филиале.

## **2. СИСТЕМА РАБОТЫ ПО ВЫЯВЛЕНИЮ ДЕТЕЙ, НЕ ПОСЕЩАЮЩИХ ИЛИ СИСТЕМАТИЧЕСКИ ПРОПУСКАЮЩИХ ЗАНЯТИЯ В ФИЛИАЛЕ**

2.1 Ежедневный контроль за посещаемостью учебных занятий осуществляет куратор группы. Информацию о несовершеннолетних, пропускающих занятия, куратор вносит в журнал учета пропусков занятий. В случае отсутствия студента на уроках в течении всего учебного дня куратор группы выясняет причины отсутствия у студента, его родителей (законных представителей). Если занятия были пропущены без уважительной причины, и родители не знали об этом, куратор группы предупреждает их о

необходимости усиления контроля за поведением ребенка и посещаемостью занятий в техникуме.

2.2 Куратор группы обеспечивает проведение – педагогом психологом индивидуальных консультаций с несовершеннолетним и во взаимодействии с родителями (законными представителями) принимает все надлежащие меры для устранения причины пропуска занятий.

2.3 Если родители не отреагировали на информацию о пропущенных занятиях, а студент продолжает пропускать занятия куратор группы совместно с преподавателями посещает семью на дому. При посещении выясняются условия проживания его в семье, отношение к нему родителей (законных представителей) и причина отсутствия в филиале, а также определяется, не оказался ли несовершеннолетний в социально опасном положении и какие меры надлежит принять. В результате составляется акт обследования жилищно-бытовых условий.

При установлении факта злоупотребления родителями алкогольными напитками, наркотиками, склонности к асоциальному поведению информацию о данной семье стоит доводить до КДН и ЗП или инспектора отдела по делам несовершеннолетних (далее ПДН), отдела внутренних дел (далее ОВД).

В случае невозможности установления места нахождения семьи несовершеннолетнего, следует письменно проинформировать подразделение по делам несовершеннолетних (ПДН по месту жительства студента).

2.4 Если родители не принимают надлежащих мер для возвращения несовершеннолетнего в филиал, администрация филиала предупреждает их в письменной форме об административной ответственности за уклонение от своих основных обязанностей по воспитанию и получению детьми основного общего образования.

2.5 Если после проведенной работы с обучающимися и родителями несовершеннолетний без уважительных причин продолжает не посещать занятия (более 5 дней учебных занятий в месяц), поставить на внутритехникумовский учет для проведения с ним индивидуальной профилактической работы и осуществления более жесткого контроля.

В случае если родители (законные представители) не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию несовершеннолетних и отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними, администрация филиала в письменном виде информирует ПДН ОМВД (п.1 ст.21 ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»).

2.6 Филиал по итогам полугодия не позднее 5 календарных дней после завершения представляет информацию о несовершеннолетних не посещающих или систематически пропускающих занятия по неуважительным причинам в филиале согласно в форме. (Приложение №1)

### **3. МЕРЫ ПО ПРЕДОТВРАЩЕНИЮ И ЛИКВИДАЦИИ ПРОПУСКОВ ЗАНЯТИЙ БЕЗ УВАЖИТЕЛЬНЫХ ПРИЧИН**

3.1 Со всеми студентами, находящимися в банке данных филиала проводится индивидуально – профилактическая работа, направленная на предупреждение или уменьшение общей вероятности появления пропусков уроков:

- постоянный, ежедневный контроль и учет посещаемости несовершеннолетних;

- организация педагогом – психологом филиала индивидуальной и групповой работы со студентами и их родителями по преодолению причин пропусков учебных занятий, ликвидации пробелов в занятиях студентов;

- своевременное и незамедлительное информирование учреждений и органов системы профилактики о несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих учебные занятия, а также о родителях препятствующих обучению или уклоняющихся от воспитания и обучения своих детей;

- организация работы Совета профилактики;

- организация досуга студентов, вовлечение несовершеннолетних в занятия спортом, художественное творчество, ружковую работу;

- работа с семьями, находящимися в социально – опасном положении, строиться в тесном контакте со специалистами КДН и ЗП, инспекторами ПДН, органами опеки и попечительства.

Разработала: Заведующий учебной частью Куркина М.С.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

п/п	ФИО несовершеннолетнего, не посещающего или систематически пропускающего занятия	Дата рождения	Адрес проживания несовершеннолетнего	Количество занятий, пропущенных несовершеннолетним	Количество дней, пропущенных несовершеннолетним	Информация о проделанной работе