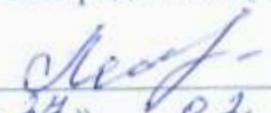


Совет родителей (законных представителей)


Левашева Л.В.
«24» 02 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом СВТ – филиала ФГБОУ
ВО Оренбургский ГАУ
от «27» февраля 2024 г. № 3

Студенческий совета

Председатель


Шульц Л.А.
«24» 02 2024 г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА

в ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ для обучения в Сорочинском ветеринарном техникуме – филиале ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ по образовательным программам среднего профессионального образования на 2024/25 учебный год

I. Общие положения

1. Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2024/25 учебный год (далее - Правила приема) в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Оренбургский государственный аграрный университет» для обучения в Сорочинском ветеринарном техникуме – филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный аграрный университет» (далее - Оренбургский ГАУ, Университет, Филиал) разработаны в соответствии с федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»), приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 6 ноября 2020 г., регистрационный № 60770 (далее - Порядок приема), устава Университета, Положения о филиале.

2. Настоящие Правила приема в Оренбургский ГАУ регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно – граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы), за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг).

Прием иностранных граждан на обучение в Оренбургский ГАУ для обучения в Филиале осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

3. Правила приема устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, Оренбургским ГАУ, самостоятельно*(1).

*(1) Часть 9 статьи 55 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).

4. Прием в Оренбургский ГАУ лиц для обучения в Филиале по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее образование, если иное не установлено Федеральным законом*(2).

5. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»*(3).

6. Оренбургский ГАУ осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Университет персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных*(4).

7. Организацию приема на обучение в филиале осуществляет приемная комиссия филиала Университета в порядке, определяемом Правилами приема. Каждый филиал самостоятельно разрабатывает и утверждает ежегодные правила приема, определяющие их особенности на соответствующий год в соответствии с ежегодными Правилами приема и не противоречащие законодательству Российской Федерации и локальным нормативным правовым актам Оренбургского ГАУ.

8. Условиями приема на обучение по образовательным программам Оренбургским ГАУ для обучения в Филиале гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц*(5).

*(2) Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598, 2020, № 31, ст. 5062.

*(3) Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598, 2018, № 32, ст. 5130.

*(4) Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2020, № 17, ст. 2701).

*(5) Часть 6 статьи 55 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).

II. Организация приема в Оренбургский ГАУ

9. Организация приема в Университет для обучения в Филиале по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Оренбургского ГАУ (далее – Приемная комиссия, (приемной комиссией филиала Оренбургского ГАУ (далее – приемная комиссия филиала).

Председателем Приемной комиссии является ректор Университета, председателем приемной комиссии филиала – заместитель председателя Приемной комиссии, директор Филиала.

10. Состав, полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии филиала регламентируются положением о ней, утверждаемым директором Филиала Оренбургского ГАУ.

11. Работу приемной комиссии филиала и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии филиала, который назначается директором филиала Оренбургского ГАУ.

12. При приеме в Филиал обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии филиала.

13. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия филиала вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

14. Оренбургский ГАУ (филиал Оренбургского ГАУ) объявляет прием на обучение по образовательным программам на основании бессрочной лицензии на осуществление образовательной деятельности от «03» ноября 2015 г. № 1736 по этим образовательным программам.

15. Университет (филиал Университета) знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, положением, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

16. В целях информирования о приеме на обучение Филиал Оренбургского ГАУ размещает информацию на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» svt.orensau.ru (далее - официальный сайт), иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также обеспечивает свободный доступ в здание Филиала к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии филиала и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

17. Приемная комиссия филиала на официальном сайте и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

17.1. Не позднее 1 марта:

- правила приема в Университет для обучения в Филиале;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым Университет объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

17.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;

- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

18. В период приема документов приемная комиссия филиала ежедневно размещает на официальном сайте и своем информационном стенде сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная).

Приемная комиссия филиала обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Филиала для ответов на обращения, связанные с приемом в Филиал.

IV. Прием документов от поступающих

19. Прием в Оренбургский ГАУ для обучения в Филиале по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается **20 июня**.

Прием заявлений в Университет для обучения в Филиале на очную форму обучения осуществляется до **15 августа**, а при наличии свободных мест в Университете (филиале Университета) прием документов продлевается до **25 ноября** текущего года.

20. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Университет для обучения в Филиале поступающий предъявляет следующие документы:

20.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)*»(6) ((в случае его использования) далее - ЕПГУ);
- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа

об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ (в случае его использования);

- в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ (в случае его использования): копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);
- 4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ (в случае его использования);

20.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

*(б) Постановление Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 44, ст. 6274; 2022, № 35, ст. 6081).

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании

в Российской Федерации»*(7) (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1*(8), перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»*(9);
- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии) указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

20.3. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 20.1-20.2 данного пункта настоящих Правил приема (правил приема филиала), вправе представить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также заявку, указанную в части 9 статьи 56

*(7) Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, № 30, ст. 4134.

*(8) Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1993, № 10, ст. 357.

*(9) Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, № 22, ст. 2670; 2013, № 30, ст. 4036.

Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

20.4. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий в Университете (филиале Университета).

21. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- специальность(и)/профессия(и), для обучения по которым он планирует поступать в Университет (филиал Университета), с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в Университет для обучения в Филиале персональных данных поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с уставом Университета, положением о филиале, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами,

регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Филиал возвращает документы поступающему.

22. При поступлении на обучение по специальности:

36.02.01 Ветеринария,

входящей в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697*(10), поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

23. Поступающие вправе направить/представить в Филиал заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в Филиал;

*(10) Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 33, ст. 4398.

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами приема;

3) в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»*(11), Федеральным от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»*(12), Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи»*(13) (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) с использованием функционала ЕПГУ (в случае его использования).

Филиал осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Филиал вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в Филиал одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 19 настоящих Правил приема.

24. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 20 настоящих Правил приема.

25. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ (в случае его использования).

26. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

*(11) Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 15, ст. 2036; 2020, № 24, ст. 3755.

*(12) Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3448; 2020, № 14, ст. 2035.

*(13) Собрание законодательства Российской Федерации, 2003, № 28, ст. 2895; 2020, № 15, ст. 2233.

27. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Филиалом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Вступительные испытания

28. При приеме в Университет для обучения в Филиале по образовательным программам среднего профессионального образования вступительные испытания не проводятся.

VI. Зачисление в Оренбургский ГАУ

29. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные Филиалом.

29.1. В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ (в случае его использования) поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в Университет для обучения в Филиале посредством функционала ЕПГУ (в случае его использования) в сроки, установленные Университетом для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

30. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации ректором Оренбургского ГАУ издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией филиала к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ (в случае его использования), подтвердивших свое согласие на зачисление в Университет для обучения в Филиале посредством функционала ЕПГУ (в случае его использования), на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии филиала и на официальном сайте.

В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, Филиал осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в

представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

Лицам, указанным в части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется преимущественное право зачисления в Университет для обучения в Филиале на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при прочих равных условиях*(14).

Лицам, указанным в части 5.1 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется право на зачисление в Университет для обучения в Филиале по образовательным программам среднего профессионального образования в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»*(14).

Ранжирование поступающих на обучение по образовательным программам производится в следующей последовательности:

- 1) поступающие, имеющие право на зачисление в первоочередном порядке, указанные в части 5.1 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»*(14);
- 2) поступающие, имеющие более высокий балл по результатам освоения образовательной программы основного общего образования;

*(14) Часть 4 статьи 68 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2022, № 29, ст. 5263).

- 3) поступающие, имеющие преимущественное право зачисления, указанные в части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»*(14);

- 4) поступающие, представившие результаты индивидуальных достижений.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в

представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в порядке, установленном в Правилах приема, утвержденных Филиалом самостоятельно.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего (далее – средний балл) рассчитываются приемной комиссией филиала) как среднее арифметическое (с точностью до сотых) оценок по общеобразовательным предметам, указанным в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

Преимущественное право при зачислении предоставляется поступающему с более высоким средним баллом документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

При равенстве средних баллов по представленным поступающими документам об образовании и (или) документам об образовании и о квалификации, рассчитанных приемной комиссией филиала, конкурсный отбор проводится по оценкам по общеобразовательным предметам в соответствии с приведённой ниже таблицей 1.

Преимущественное право при зачислении предоставляется поступающему с более высокой оценкой по общеобразовательному предмету в соответствии с последовательностью этих предметов (1, 2, 3).

Таблица 1

Код и наименование специальностей		Общеобразовательные предметы
19.02.12	Технология продуктов питания животного происхождения	1. Математика* 2. Физика 3. Русский язык
36.02.01	Ветеринария	1. Биология 2. Математика* 3. Русский язык

* или среднее арифметическое отметок, полученных за изучение учебных курсов «алгебра», «геометрия» («алгебра и начала анализа», «геометрия»).

Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного

общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

Порядок учета результатов индивидуальных достижений устанавливается Филиалом самостоятельно.

При приеме на обучение по образовательным программам в Оренбургский ГАУ для обучения в Филиале учет результатов индивидуальных достижений производится в следующей последовательности:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)»;

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

б) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области*(15).

31. Зачисление на обучение по образовательным программам проводится в следующие сроки:

по очной форме обучения:

- **16 августа** срок завершения приема оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации;
- **19 августа** издание приказа о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией филиала к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов;

32. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в Университет для обучения в Филиале осуществляется до **1 декабря** текущего года.

*(15) Часть 4¹ статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»

33. Лицам, не зачисленным на места, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета Российской Федерации, предлагается обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг.

34. В случае зачисления в Университет для обучения в Филиале на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ (в случае его использования) обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в Университет (филиал Университета) оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и 4 фотографии.